

รายงานการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี 2566
โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดขอนแก่น

แนวทางการพัฒนาครูและบุคลากร

โรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาบุคลากรร่วมกันระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป็นแผนทั้งระยะสั้นระยะกลางและระยะยาวที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าประสงค์ รวมถึงความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากร โดยมีการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาระบบ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อการจัดการความก้าวหน้าในวิชาชีพ ดังนี้

1. โรงเรียนจัดอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานของ บุคลากรให้มีผลการดำเนินงานตามที่กำหนด โดยมีประเด็นพิจารณา ได้แก่ เนื้อหาหลักสูตร ความเหมาะสม ของผู้เข้ารับการอบรม คุณสมบัติของวิทยากร รูปแบบการฝึกอบรม สถานที่ใช้อบรม ค่าใช้จ่ายและความ คุ่มค่าในการจัดอบรมเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อน/หลังการเผยแพร่และนำความรู้ไปใช้

2. สนับสนุนให้บุคลากรสมัครเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นตามความต้องการของ ตนเองหรือตามที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานพิจารณา แล้วนำความรู้ที่ได้มาขยายผลแก่บุคคลที่ เกี่ยวข้องในโรงเรียนและได้มีการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อน/หลังมีการเผยแพร่และนำความรู้ไปใช้

3. สนับสนุนให้บุคลากรศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาปรับใช้ ในการพัฒนาโรงเรียนมีการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อน/หลังการเผยแพร่และนำความรู้ไปใช้

4. เปิดโอกาสให้บุคลากรศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นตามความสามารถและศักยภาพมีการเผยแพร่และนำ ความรู้ไปใช้กับระบบการทำงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ดีขึ้น

5. ส่งเสริมและช่วยเหลือบุคลากรในการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะทำให้มี จำนวนครูที่ได้ผลงานทางวิชาการมากขึ้นและส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

6. ส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ในการจัดการเรียนการ สอนและการสนทนาในชีวิตประจำวัน

7. ติดตั้งอุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการใช้สื่อและ เทคโนโลยีให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการทำงานทำให้มีจำนวนครูที่จัดการเรียนการสอนโดยใช้ สื่อและเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

8. จัดแหล่งข้อมูล แหล่งเรียนรู้ หรือระบบการจัดฐานข้อมูลความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ให้ บุคลากรสามารถศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเองเพื่อเข้าศึกษาหาความรู้และผ่านการประเมินในระบบ

9. ให้บุคลากรจัดทำแผนพัฒนาบุคคล เพื่อวิเคราะห์หาช่องว่างของสมรรถนะสำหรับนำไปใช้ ปรับปรุงตนเองให้เป็นไปตามที่โรงเรียนคาดหวังไว้

10. ส่งเสริมการทำแฟ้มสะสมผลงาน สื่อ นวัตกรรม แผนการจัดการเรียนรู้ และงานวิจัยในชั้นเรียน ทุกปี การศึกษาส่งผลให้ระบบการทำงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องดีขึ้น

11. การแนะนำ/ถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการทำงานตามตำแหน่งหน้าที่ ให้กับบุคลากรที่มีความเหมาะสมโดยมีจำนวนสื่อและนวัตกรรมการสอนเพิ่มขึ้น

12. การจัดบุคลากรให้เป็นพี่เลี้ยงแก่นักศึกษาฝึกประสบการณ์ในแต่ละภาคเรียน ถือเป็น การเพิ่มประสบการณ์ในการสอนงานและเพิ่มโอกาสรับทราบวิธีการ/แนวทางการสอน/ระบบการศึกษารูปแบบใหม่ๆ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษามีการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อน/หลัง จำนวนครูที่มีประสบการณ์เป็นพี่เลี้ยง และมีการประเมินประสิทธิผลการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นระบบ เช่น แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมการเรียนการสอน การนิเทศการสอนและการปฏิบัติหน้าที่